



Република Србија
ПРИВРЕДНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД

7cy 1120-24
10.02.2020. године

Београд

Након разматрања Извештаја о раду суда за 2019. годину и остварења Програма решавања старих предмета у 2019. години на седници одржаној 16.01.2020. године и разматрања Предлога програма решавања старих предмета за 2020. годину на седници одржаној 10.02.2020. године, на основу члана 12. Судског пословника Председник Привредног апелационог суда, судија Јасминка Обућина, доноси:

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА У ПРИВРЕДНОМ АПЕЛАЦИОНОМ СУДУ У 2020. ГОДИНИ

I ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА И НАЧИН ИЗРАДЕ

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији и Судским пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законима.

Овај Програм подразумева приоритетно решавање старих предмета који су пренети нерешени из 2019. године у 2020. и смањење броја предмета који су или би у 2020. години постали стари, односно, да број таквих предмета буде што мањи и да се ова категорија предмета, ако не може потпуно да се елиминише бар сведе на минимум.

Посебно је значајно да се ХИТНО реше предмети који су по датуму иницијалног акта старији од 10 година, као и предмети који су по датуму иницијалног акта старији од 5 година.

Програм решавања старих предмета у 2020. години урађен је на основу статистичких извештаја за 2019. годину, добијених коришћењем одговарајућих софтверских решења АВП програма код прикупљања и обраде података, израде одговарајућих статистичких извештаја и њиховог исказивања. АВП програмом ће се такође пратити и контролисати реализација Програма решавања старих предмета.

II ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПРОГРАМА

A) ИЗВЕШТАЈИ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА

Бројеви свих старих предмета налазе се у рачунарском АВП програму "МЕГА ЛИБРА - ПАС" у посебним извештајима за I, II и III Категорију и за сваку Групу старих предмета, где су за сваког судију сачињени посебни извештаји са бројевима предмета који

су сортирани по утврђеним критеријумима и поређани хронолошким редом од најстаријих ка најновијим.

Сви извештаји дневно се ажурирају и увид у ове извештаје имају сви запослени у Привредном апелационом суду.

Б) РАЗВРСТАВАЊЕ СТАРИХ ПРЕДМЕТА

Сви стари предмети у Привредном апелационом суду разврставају се у две основне категорије и групе у оквиру тих категорија:

I КАТЕГОРИЈА - Предмети код којих се старост рачуна од дана започињања поступка у првостепеном суду, од подношења иницијалног акта (тужбе и др.):

1 ГРУПА: апсолутно најстарији предмети, старији од 10 година од подношења иницијалног акта.

2 ГРУПА: стари предмети, старији од 5 година од подношења иницијалног акта.

II КАТЕГОРИЈА: предмети који су од дана пријема у Привредном апелационом суду:

1 ГРУПА - старији од 2 године;

2 ГРУПА - старији од 1 године (у вези члана 28. Закона о судијама);

III КАТЕГОРИЈА: предмети који су старији од 3 године према датуму иницијалног акта (по Судском пословнику)

В) АНАЛИЗА

На основу годишњег извештаја о раду Привредног апелационог суда за 2019. годину утврђено је следеће чињенично стање:

- Да је у току извештајног периода од 01.01. - 31.12.2019. године у Привредни апелациони суд примљено 17043 предмета (23,22% више него претходне године), тако да је у раду било укупно 23771 предмет (7,20% више него 2018. године).

- Да је у истом периоду решено 16993 предмета (10,02% више него 2018. године), те је на дан 31.12.2019. године остао нерешено 6778 предмета (0,74% више него на дан 31.12.2018. године).

I категорија

БРОЈ СТАРИХ ПРЕДМЕТА ПО ИНИЦИЈАЛНОМ АКТУ СТАРИЈИХ ОД:

- 10 година – СМАЊЕН ЗА 88,36% (од укупно 275 ових предмета, колико је било у раду у 2019. години, решено је 243, остало нерешено 32)

- 5 година – СМАЊЕН ЗА 83,52% (од укупно 1948 ових предмета, колико је било у раду у 2019. години, решено је 1627, остало нерешено 321)

II категорија

БРОЈ СТАРИХ ПРЕДМЕТА ПО ДАТУМУ ПРИЈЕМА У ПРИВРЕДНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД СТАРИЈИХ ОД:

- СТАРИЈИХ ОД 2 ГОДИНЕ ОД ДАНА ПРИЈЕМА У ПРИВРЕДНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД – није остао ниједан предмет

- **СТАРИЈИХ ОД 1 ГОДИНЕ ОД ДАНА ПРИЈЕМА У ПРИВРЕДНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД: СМАЊЕН ЈЕ ЗА 78,62% (ОД УКУПНО 4508 ОВИХ ПРЕДМЕТА, КОЛИКО ЈЕ БИЛО У РАДУ У 2019. ГОДИНИ, РЕШЕНО ЈЕ 3544., ОСТАЛО ЈЕ НЕРЕШЕНО 964 (40,31% мање него на крају 2018. године)).**

III категорија

БРОЈ СТАРИХ ПРЕДМЕТА ПО ИНИЦИЈАЛНОМ АКТУ СТАРИЈИХ ОД:

- 3 године – **СМАЊЕН ЗА 73,19%** (од укупно 5935 ових предмета, колико је било у раду у 2019. години, решено је 4344, остало нерешено 1591)
- 2 године (по старом Судском пословнику) – **СМАЊЕН ЗА 69,08%** (од укупно 9960 ових предмета, колико је било у раду у 2019. години, решено је 6880, остало нерешено 3080)

Такође је битно поменути и податак да је просечно трајање решених предмета у Привредном апелационом суду смањено за 62,05 дана (са 229,66 дана колико је било потребно у 2018. години на 167,61 дан у 2019. години), односно, можда и важнији податак, да просечно трајање нерешених предмета у Привредном апелационом суду смањено за 35,72 дана (са 239,92 дана колико је било на крају 2018. године на 204,20 дана колико је то на крају 2018. године)

АНАЛИЗА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ПРЕМА МАТЕРИЈАМА

I КАТЕГОРИЈА:

275 предмета у раду старијих од 10 година према датуму иницијалног акта су чинили:

213 ПЖ предмет, решено је 188 (88,26%), остало нерешено 25 предмета,
54 ПВЖ предмета, решено је 47 (87,04%), остало нерешено 7 предмета
8 ИЖ предмета, решено је 8 (100%),

1947 предмет у раду старијих од 5 година према датуму иницијалног акта су чинили:

1654 ПЖ предмет, решено је 1371 (82,89%), остало нерешено 283 предмета,
248 ПВЖ предмета, решено је 213 (85,89%), остало нерешено 35 предмета,
17 ИЖ предмета, решено је 17 (100%),
28 ПКЖ предмета, решено је 26 (92,86%),

АНАЛИЗА ПРЕМА КАТЕГОРИЈАМА РАЗВРСТАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

I КАТЕГОРИЈА:

Број нерешених апсолутно најстаријих предмета старијих од 10 година од подношења иницијалног акта на дан 31.12.2019. године, укупно 32 предмета, што чини 0,47% од укупног броја нерешених предмета.

Број нерешених старих предмета, старијих од **5 година** од подношења иницијалног акта на дан 31.12.2019. године, укупно 320 предмета, што чини **4,72%** од укупног броја нерешених предмета.

II КАТЕГОРИЈА:

Број нерешених предмета који су од дана пријема у Привредни апелациони суд на дан 31.12.2019. године старији од 1 године (стари у вези члана 28. Закона о судијама), укупно 964 предмета, што чини **14,22%** од укупног броја нерешених предмета.

III КАТЕГОРИЈА

Број нерешених старих предмета, старијих од 3 година од подношења иницијалног акта на дан 31.12.2019. године, укупно 1591 предмет, што чини **23,47%** од укупног броја нерешених предмета.

Број нерешених старих предмета, старијих од 2 година од подношења иницијалног акта на дан 31.12.2019. године, укупно 3080 предмет, што чини **45,44%** од укупног броја нерешених предмета.

Као што се може видети, Привредни апелациони суд је у 2019. години радио одлично. Значајно је смањен број старих предмета према датуму иницијалног акта. Међутим овај тренд треба наставити.

Г) РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

1) ЗА ПРЕДМЕТЕ I КАТЕГОРИЈЕ из 2019. године

1. ГРУПА: апсолутно најстаријих предмета који су 01.01.2020. године, старији од 10 година од подношења иницијалног акта, или ће то постати до 30.06.2020. године судије које имају:

- до 5 оваквих предмета, треба да их реше до 31.03.2020. године;

Уколико у међувремену из привредних судова у Привредни апелациони суд, у било ком месецу, стигну нови предмети који спадају у ову категорију, такви предмети се одмах узимају у рад и треба да буду извешани у року од два месеца од дана пријема.

2. ГРУПА: старих предмета који су 01.01.2020. године, старији од 5 година од подношења иницијалног акта, или ће то постати до 30.06.2020. године судије које имају:

- до 10 оваквих предмета, треба да их реше до 30.04.2020. године;
- од 10-20 оваквих предмета, треба да их реше до 31.05.2020. године;
- преко 20 оваквих предмета, треба да их реше до 30.06.2020. године

Уколико у међувремену из привредних судова у Привредни апелациони суд, у било ком месецу, стигну нови предмети који спадају у ову категорију, такви предмети

аутоматски се стављају на Листу за решавање, добијају приоритет у решавању и треба да буду извећани у року од три месеца од дана пријема.

2) ЗА ПРЕДМЕТЕ II и III КАТЕГОРИЈЕ

Предмети се у Привредном апелационом суду решавају по редоследу пријема у суд, у смислу члана 177. Судског пословника (Сл. Гласник РС 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015 и 113/2015 - испр., 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), а што прописује и Годишњи распоред послова у Привредном апелационом суду за 2020. годину.

Сви предмети из 2018. године, нерешени на дан 31.12.2019. године, морају се извећати до краја јуна 2020. године.

Како највећи број предмета по датуму иницијалног акта старијих од 3 године су већ обухваћени Програмом решавања, то предмете III категорије за сада нећемо посебно разматрати.

Д) ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Оваквим начином реализације Програма, као и редовним праћењем реализације и анализом урађеног, очекују се следећи конкретни циљеви:

- Смањење броја апсолутно најстаријих предмета, предмета старијих од 10 година од подношења иницијалног акта, за 80% (односно ако не може потпуно да се елиминишу из објективних разлога, то их треба свести на минималан број)
- Смањење броја предмета који су по иницијалном акту старији од 5 година за 75%.
- Настављање праксе да у Привредном апелационом суду не постоји ниједан стари предмет тј. старији од 2 године од датума пријема у Привредни апелациони суд.
- Смањење броја старих предмета старијих од 1 године од датума пријема у Привредни апелациони суд (стари у вези члана 28. Закона о судијама) за 60% у односу на Укупан број предмета у раду
- Смањење трајање поступка у Привредном апелационом суду

Ђ) КОНТРОЛА И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Ради контроле и праћења реализације Програма решавања старих предмета председник суда формира Комисију својом одлуком.

Задатак Комисије је надзор спровођења програма, праћење реализације програма и предлагање мера за извршење програма.

Анализа реализације Програма врши се тромесечно по истеку тромесечја, на основу извештаја управитеља писарнице на састанку Комисије који сазива Председник суда. Уколико је потребно Председник суда може сазвати састанке Комисије и чешће.

Судије ће добијати извештаје о старим предметима на (дво)месечном нивоу.

Судије имају и могућност сваког дана да врше проверу стања старих предмета увидом у АВП програм. Уколико је потребно извршиће се и обука судија ради коришћења програма. Спискови ће бити достављени свим лицима који непосредно учествују у реализацији овог Програма на тромесечним састанцима Комисије.

На основу резултата анализе, у зависности од новог стања и потреба, Програм може да се допуни или измени.

Е) УЛОГА ПИСАРНИЦЕ ПРИВРЕДНОГ АПЕЛАЦИОНОГ СУДА У СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА

- Управитељ писарнице ће направити списак предмета, по првој категорији
- Управитељ писарнице ће на тромесечном нивоу извештаје о нерешеним предметима I групе I категорије (предмети старији од 10 година према датуму иницијалног акта) достављати Управи суда која ће на основу тога издавати и посебне наредбе за решавање тих предмета.
- Приликом разврставања и расподеле предмета поштоваће се члан 421. Судског пословника, а судска писарница је дужна да старим предметима равномерно задужује све судије.
- Предмете из I категорије доспеле у Привредни апелациони суд писарница ће означавати посебним ознакама „Иницијални акт 5 година“ тј „Иницијални акт 10 година“

Ж) ОБАВЕЗА СУДИЈА У СЛУЧАЈУ НЕПОСТУПАЊА ПО ПРОГРАМУ И МЕРЕ ЗА НЕСПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Програм решавања старих предмета за 2020. годину сматра се Наредбом судији за прекоредно решавање предмета.

У Судској пракси биће заустављени и враћени предмети који нису по редоследу решавања предмета предвиђени овим Програмом или Судским пословником.

Сваки судија по истеку тромесечја мора писмено да обавести председника суда о разлозима због којих стари предмет који је предвиђен за завршетак по овом Програму није завршен.

Председник суда може издати посебну наредбу појединим судијама да окончају старе предмете. Уколико судија не поступи по наредби Председника суда, Председник суда ће предузети мере предвиђене Судским пословником.

Са садржином Програма судије се упознају на седници свих судија, док ће осталим запосленима у Привредном апелационом суду Програм бити достављен преко фолдера „размене“.

Програм решавања старих предмета се доставља и Врховном касационом суду, Високом савету судства, као и другим институције од значаја за рад суда, а у циљу реализације програма.

ПРЕДСЕДНИК СУДА

Јасминка Обућина

